*Załącznik nr 3 do* *Regulaminu rekrutacji i uczestnictwa przedsiębiorców w misji biznesowej w ramach projektu „**Promocja gospodarcza przedsiębiorstw z Małopolski funkcjonujących w obszarze czystej energii na rynkach zagranicznych”*

Umowa udziału w misji biznesowej

# w ramach projektu „Promocja gospodarcza przedsiębiorstw z Małopolski funkcjonujących w obszarze czystej energii na rynkach zagranicznych” związana z udzieleniem *pomocy de minimis*

Zawarta w dniu ……………………………w………………. pomiędzy:

Stowarzyszeniem Zielony Pierścień Tarnowa z siedzibą w Tarnowie, 33-100 Tarnów ul. Dąbrowskiego 21, wpisanym do rejestru stowarzyszeń, innych organizacji społecznych i zawodowych, fundacji oraz publicznych zakładów opieki zdrowotnej Krajowego Rejestru Sądowego, przez Sąd Rejonowy dla Krakowa-Śródmieścia w Krakowie, Wydział XII Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego, pod numerem KRS: 0000258298, NIP: 9930476931, reprezentowanym przez:

1. …………….......................................................................................................................................................,

2. …............................................................................................................…………………………………….....….....…,

zwanym dalej: „Organizatorem”

a

..........................................................................................................................................................................

..........................................................................................................................................................................

..........................................................................................................................................................................

(imię i nazwisko / firma przedsiębiorcy/ dane adresowe/NR KRS/NIP/REGON/ reprezentacja)

zwanym dalej: „Uczestnikiem”.

Umowa niniejsza nie wymaga uprzedniej notyfikacji Komisji Europejskiej o pomocy publicznej udzielanej na podstawie niniejszej umowy (na podstawie art. 38 Ustawy z dnia 30 kwietnia 2004 r. o postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej).

§ 1. Informacje wstępne

1. Przedmiotem umowy jest udział w misji biznesowej realizowanej jest przez Organizatora w ramach projektu: „Promocja gospodarcza przedsiębiorstw z Małopolski funkcjonujących w obszarze czystej energii na rynkach zagranicznych”. Projekt jest współfinansowany ze środków Unii Europejskiej   
   w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Małopolskiego na lata 2014-2020   
   w zakresie 3 Osi Priorytetowej - Przedsiębiorcza Małopolska, Działanie 3.3 Umiędzynarodowienie małopolskiej gospodarki, Poddziałanie 3.3.1 Promocja gospodarcza Małopolski.
2. W ramach niniejszego projektu Organizator organizuje w dniach od ……………. do ………………. misję biznesową do ……………………………….. dla Przedsiębiorcy z sektora MŚP prowadzącego działalność gospodarczą na terenie województwa małopolskiego.

§ 2 Udział w misji biznesowej

1. W misji biznesowej, o której mowa w § 1 ust. 2 weźmie udział Uczestnik, który potwierdził swoje doświadczenie i staż z zakresu finansów, zarządzania, marketingu (źródło weryfikacji: formularz zgłoszeniowy do udziału w misji biznesowej) oraz spełnia wszystkie wymogi formalne do udziału w misji biznesowej określone w Regulaminie rekrutacji i uczestnictwa przedsiębiorców w misji biznesowej w ramach projektu „Promocja gospodarcza przedsiębiorstw z Małopolski funkcjonujących w obszarze czystej energii na rynkach zagranicznych”, w tym złożył Formularz informacji przedstawianych przy ubieganiu się o *pomoc de minimis*, stanowiący Załącznik nr 2 do Regulaminu rekrutacji i uczestnictwa przedsiębiorców w misji biznesowej w ramach projektu „Promocja gospodarcza przedsiębiorstw z Małopolski funkcjonujących w obszarze czystej energii na rynkach zagranicznych”. Strony zgodnie potwierdzają spełnienie tych warunków przez Uczestnika na etapie rekrutacji.
2. Uczestnik:
3. oświadcza, że zapoznał się z Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury i Rozwoju z dnia 19 marca 2015 r. w sprawie udzielania *pomocy de minimis* w ramach regionalnych programów operacyjnych na lata 2014-2020 (Dz.U. z 2015 r., poz. 488) tj. z dnia 5 maja 2021 r. (Dz.U. 2021 poz. 900),
4. oświadcza, że zapoznał się z Regulaminem rekrutacji i uczestnictwa przedsiębiorców w misji biznesowej w ramach projektu „Promocja gospodarcza przedsiębiorstw z Małopolski funkcjonujących w obszarze czystej energii na rynkach zagranicznych”, w tym informacji o zasadach przetwarzania danych osobowych, i akceptuje ich treść.
5. potwierdza prawdziwość i aktualność danych i oświadczeń zawartych w formularzu zgłoszeniowym stanowiącym załącznik nr 1 do Regulaminu określonego w pkt b i zawartych w Formularzu informacji przedstawianych przy ubieganiu się o *pomoc de minimis* (załącznik nr 2 do Regulaminu).
6. Organizator zapewni Uczestnikowi:

a) transport samolotem do miejsca misji biznesowej i z powrotem,

b) transport wewnętrzny w miejscu misji biznesowej,

c) zakwaterowanie,

d) wyżywienie,

e) ubezpieczenie,

f) wizy służbowe,

g) tłumacza.

1. W pozostałym zakresie wszelkie koszty związane z misją biznesową Uczestnik ponosić będzie we własnym zakresie, w tym pokryje wszystkie ewentualne szkody wyrządzone przez niego Organizatorowi lub osobom trzecim w związku z misją biznesową.
2. Organizator zastrzega sobie prawo do zmiany terminu lub odwołania misji biznesowej z powodów organizacyjnych lub z powodów niezależnych od Organizatora bez ponoszenia z tego tytułu odpowiedzialności wobec Uczestnika.
3. Zmiana terminu misji biznesowej z powodów organizacyjnych nie stanowi zmiany przedmiotu umowy, chyba, że Uczestnik odstąpi od umowy z własnej woli z powodu zmiany terminu misji biznesowej.

§ 3 Koszty udziału w misji biznesowej

1. Wartość udziału Uczestnika w misji biznesowej, o której mowa w § 1 ust. 2 umowy, wynosi …….......... zł brutto.
2. Koszt udziału Uczestnika w misji biznesowej, o której w ust. 1, zostanie dofinansowany w wysokości 85% ze środków Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Małopolskiego na lata 2014-2020 w postaci *pomocy de minimis*, tj. …………………… zł brutto, co stanowi równowartość ………….. euro. Powyższa kwota stanowi maksymalną wysokość kosztów udziału uczestnika w wyjeździe, która będzie pokryta przez Organizatora.
3. Uczestnik zobowiązuje się do pokrycia 15% całościowego kosztu udziału Uczestnika w misji biznesowej, tj. zł …………………… zł brutto, co stanowi równowartość ………….. euro.

Zasady rozliczenia kosztów udziału Uczestnika w misji biznesowej, które nie zostały dofinansowane zgodnie z ust. 2 i nie stanowią *pomocy de minimis* strony uregulują w odrębnym porozumieniu.

§ 4 Obowiązki stron

1. Do obowiązków Organizatora w ramach realizacji niniejszej Umowy należy:

a) zapewnienie Uczestnikowi udziału w misji biznesowej, o której mowa w § 1 ust. 2 na zasadach opisanych w § 2 ust. 3,

b) wystawienie Uczestnikowi zaświadczenia o udzielonej *pomocy de minimis* stanowiącego Załącznik nr 6 do Regulaminu rekrutacji i uczestnictwa przedsiębiorców w misji biznesowej w ramach projektu „Promocja gospodarcza przedsiębiorstw z Małopolski funkcjonujących w obszarze czystej energii na rynkach zagranicznych”, na warunkach określonych w Umowie.

1. Do obowiązków Uczestnika w ramach realizacji niniejszej Umowy należy:

a) przestrzeganie postanowień Regulaminu rekrutacji i uczestnictwa przedsiębiorców w misji biznesowej w ramach projektu „Promocja gospodarcza przedsiębiorstw z Małopolski funkcjonujących w obszarze czystej energii na rynkach zagranicznych”,

b) przekazanie Organizatorowi wszystkich swoich danych niezbędnych do prawidłowego zorganizowania misji biznesowej co najmniej miesiąc przed datą misji biznesowej. Brak przesłania danych w terminie określonym powyżej, może skutkować niezakwalifikowaniem Uczestnika do udziału w misji biznesowej i jednocześnie automatycznym wygaśnięciem niniejszej Umowy,

c) przygotowanie oferty handlowej firmy w formie pozwalającej na jej prezentację klientowi zagranicznemu,

d) sporządzenie w terminie do 14 dni od zakończenia misji biznesowej, ankiety stanowiącej Załącznik nr 5 do Regulaminu rekrutacji i uczestnictwa przedsiębiorców w misji biznesowej w ramach projektu „Promocja gospodarcza przedsiębiorstw z Małopolski funkcjonujących w obszarze czystej energii na rynkach zagranicznych”. Nieprzedłożenie ankiety ewaluacyjnej spowoduje wykluczenie Uczestnika   
z udziału w kolejnych misjach biznesowych realizowanych przez Organizatora.

e) niezwłocznego powiadamiania Organizatora o wszelkich zmianach i okolicznościach zagrażających realizacji niniejszej umowy oraz zmianach swoich danych.

1. Uczestnik wyraża zgodę na publikację przez Organizatora zdjęć, informacji o produktach Uczestnika, wizerunku Uczestnika itp. w trakcie i po misji biznesowej w celu promocji misji biznesowej i Uczestnika.

§ 5 Rezygnacja z udziału w misji biznesowej

1. W przypadku, w którym Uczestnik złożył formularz zgłoszeniowy i został wybrany do udziału w misji biznesowej, o której mowa § 1 ust. 2 umowy, podpisał umowę udziału, a następnie nie weźmie udziału w misji biznesowej, z przyczyn od niego zależnych, zobowiązany będzie do zwrotu wszystkich kosztów udziału Uczestnika w misji biznesowej określonych w § 3 ust. 1 umowy w terminie 7 dni od daty dostarczenia faktury wraz z wezwaniem do zapłaty.

§ 6 Pomoc de minimis

1. *Pomocy de minimis* nie udziela się, jeżeli łącznie z inną pomocą udzieloną Uczestnikowi w odniesieniu do tych samych wydatków kwalifikujących się do objęcia pomocą spowodowałaby przekroczenie dopuszczalnej intensywności pomocy, określonej w przepisach mających zastosowanie przy udzielaniu pomocy innej niż *pomoc de minimis.*
2. Jeżeli Uczestnik przekroczył dopuszczalny pułap *pomocy de minimis*, jest zobowiązany do zwrotu różnicy pomiędzy udzielonym na mocy Umowy wsparciem, a możliwą do przyjęcia *pomocą de minimis*. Zwrot kwoty przekroczonej powyżej dopuszczalnej kwoty *pomocy de minimis*, wraz z ewentualnymi odsetkami ustawowymi, nastąpi w formie przelewu bankowego na wskazany przez Organizatora rachunek bankowy w ciągu 14 dni od dnia stwierdzenia zaistniałej sytuacji.

§ 7 Postanowienia końcowe

1. Wszelkie uzupełnienia i zmiany w umowie wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Spory związane z realizacją niniejszej umowy, strony będą starały się rozwiązać na drodze polubownej. W przypadku braku porozumienia spór będzie podlegał rozstrzygnięciu przez Sąd powszechny właściwy dla siedziby Organizatora.
3. Umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla Organizatora i Uczestnika.

Organizator Uczestnik